

OGGETTO: Richiesta permesso retribuito /assenze personale Docente/ATA a tempo indeterminato – determinato (artt. 15-17 del C.C.N.L. del 29/11/2007).

\_\_sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ DOCENTE/ATA nel plesso di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Un permesso retribuito/assenza di gg. : \_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

ferie (ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2006/2009) a.s. precedente- a.s. corrente  
Insegnante che effettua la sostituzione firma \_\_\_\_\_  
Insegnante che effettua la sostituzione firma \_\_\_\_\_  
Insegnante che effettua la sostituzione firma \_\_\_\_\_

- permesso per motivi personali/familiari  
 permesso per partecipazione a concorsi/od esami  
 permesso per lutto( max 3 gg. per evento)(1° grado=coniuge, figli, genitori)(affinità 1° grado, suoceri, nuore,generi)(2° grado fratelli, nonni, nipoti)(affinità 2° grado =cognati)  
 permesso per malattia  
 permesso per matrimonio  
 ast. Obbligatoria per maternità (gravidanza-puerperio)art. 16 e17 del D.Lgs. 151/2001  
 congedo parentale art. 12 comma 4, art 78 comma 5 (ex ast. Facoltativa)  
 congedo per malattia del bambino nei primi tre anni di vita:  
-Presentazione certificato medico con nominativo del figlio, attestante la necessità di assistenza  
-Dichiarazione congiunta dei genitori che attestino che l'altro genitore  
 aspettativa per motivi di studio art.18  
 aspettativa per lavoro art. 18  
 aspettativa per motivi di famiglia art.18  
 corsi di aggiornamento art. 64  
 altro \_\_\_\_\_

Legge 104/1992 (giorni già usufruiti \_\_\_\_\_)

Si allega la presente documentazione

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

Vista la richiesta del \_\_\_\_\_  
Il Dirigente Scolastico

- Concede il permesso/Assenza  
 Non concede il permesso/Assenza

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Grazia Giampè