



Prot. 5370/A3

Circolare interna n.12 /Doc-ATA

Al personale della Scuola secondaria di primo grado "G.Ferraris" DOCENTI e ATA

Spello, 11 settembre 2015

Oggetto: Oggeto: procedure da seguire per la sicurezza in caso di evacuazione durante le lezioni della mattina.

Individuare gli alunni apri fila e chiudi fila e loro sostituti. Scriverei loro nomi nel modello allegato e affiggere alla porta il modello stesso (a cura del docente coordinatore di classe)

1. Gli alunni devono essere informati dal coordinatore di classe delle modalità di evacuazione relativa alla loro presenza in classe, nel corridoio, durante la ricreazione, al di fuori dello spazio aula.
2. Gli alunni devono essere informati dal professore del laboratorio o della palestra (anche in riferimento agli spogliatoti) delle modalità di evacuazione nel momento in cui si trovino nello spazio in questione o nel corridoio, durante la ricreazione
3. Gli alunni effettueranno la ricreazione nel corridoio. In caso di emergenza terremoto assumeranno una posizione statica con le mani sopra la testa accostandosi alle pareti portanti contrassegnate come "Punto Sicuro" e seguiranno, al termine della scossa, per l'esodo qualsiasi docente che assuma l'incarico di capofila.
4. Gli alunni delle classi ospitate nelle aule 17-13-14-25-26-30 evacueranno usando la scala centrale, gli alunni delle classi ospitate nelle aule 15-16-29-28-27-24 useranno la scala d'emergenza.
5. Gli alunni presenti nel laboratorio di musica aula 20, scienze aula 22, artistica aula 19 e tecnologia aula 18 useranno la scala posteriore. Per tali alunni, per quelli in palestra e per quelli che si trovano nell'aula video il punto di raccolta è il campo da basket esterno. Per gli altri è la Piazza della Repubblica: in ordine verso la caserma il corso A, al centro il corso B, verso il Palazzo Comunale il corso C .
6. L'ordine di evacuazione, impartito dalle Professoresse secondo la seguente tabella. Le stesse effettueranno la verifica finale utilizzando il modulo predisposto.

giorno	orario	Docente che impartisce l'ordine di evacuazione ed effettua la verifica finale	Classe nella quale il docente effettua la lezione	Docente che sostituisce in caso di assenza del docente individuato	Classe nella quale il docente effettua la lezione il docente che sostituisce
Lunedì	dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Guiducci	2B	Prof.ssa Marchionno	1A
Lunedì	dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Guiducci	2B	Prof.ssa Marchegiani	2A
Lunedì	dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Marchegiani	2C	Prof.ssa Marchionno	1C
Lunedì	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Marchionno	2A
Lunedì	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Guiducci	3A



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FERRARIS"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado

Tel. 0742 651248 - 301635. Fax. 0742 651375



Martedì	dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Guiducci	2B
Martedì	dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Guiducci	2B
Martedì	dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Benincampi	2C
Martedì	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Marchegiani	2C	Prof.ssa Guiducci	3A
Martedì	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchegiani	2A	Prof.ssa Guiducci	3A
Mercoledì	Dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Guiducci	3A
Mercoledì	Dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Guiducci	3A
Mercoledì	Dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Marchegiani	2A	Prof.ssa Lorentini	1A (palestra)
Mercoledì	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Benincampi	2B
Mercoledì	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchionno	1C	Prof.ssa Benincampi	1A
Giovedì	dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Marchionno	1A	Prof.ssa Lorentini	1C (palestra)
Giovedì	dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Marchionno	1A	Prof.ssa Benincampi	2C
Giovedì	dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Guiducci	3A	Prof.ssa Benincampi	2C
Giovedì	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Benincampi	2C
Giovedì	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Benincampi	1A
Venerdì	dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Marchegiani	2A	Prof.ssa Diotallevi	3B
Venerdì	dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Marchegiani	2A	Prof.ssa Diotallevi	1B
Venerdì	dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Diotallevi	1B
Venerdì	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Marchegiani	2C	Prof.ssa Lorentini	1A (palestra)
Venerdì	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchionno	2A	Prof.ssa Diotallevi	3B
Sabato	dalle 8,05 alle 9,05	Prof.ssa Marchegiani	2C	Prof.ssa Benincampi	1A
Sabato	dalle 9,05 alle 10,05	Prof.ssa Marchegiani	2C	Prof.ssa Benincampi	1A
Sabato	dalle 10,05 alle 11,05	Prof.ssa Marchegiani	3C	Prof.ssa Benincampi	2C
Sabato	dalle 11,05 alle 12,05	Prof.ssa Guiducci	2B	Prof.ssa Poletti	2A
Sabato	dalle 12,05 alle 13,05	Prof.ssa Marchegiani	2A	Prof.ssa Poletti	3A



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. FERRARIS"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I Grado

Tel. 0742 651248 - 301635. Fax. 0742 651375



7. Il collaboratore che avvisa le Professoresse incaricate di impartire l'ordine di evacuazione, si soffermerà per la vigilanza nella classe che le docenti lasciano scoperta per il breve periodo in cui le stesse devono adempiere al compito.
8. Il collaboratore scolastico di turno, dopo l'evacuazione si porterà, percorrendo Via della Liberazione, sotto il campo da basket, dove i docenti presenti con le loro classi comunicheranno il nominativo delle classi che sono in quel punto di raccolta.
9. Il collaboratore comunicherà alla prof.ssa Marchegiani Moira (e in sua assenza alla docente Guiducci o Marchionno) le classi presenti nel campo da basket onde effettuare una verifica incrociata.
10. Prego i collaboratori Macchiaroli e Campagnacci di istruire i collaboratori presenti il sabato o nel pomeriggio.

Nell'effettuare l'evacuazione i docenti avranno cura di portare con sé il registrino cartaceo.

Ogni volta che la classe si sposta i docenti porteranno con sé il registro cartaceo dove sono segnalati alunni assenti, nuovi alunni ospiti temporanei.

I docenti conserveranno nel registro la presente circolare, il modulo di riepilogo dell'evacuazione della propria classe e il modello di riepilogo generale (poiché le docenti incaricate del controllo finale potrebbero effettuare la sostituzione in una qualsiasi delle classi), l'elenco con i numeri di telefono delle famiglie degli alunni.

Per la sicurezza di tutti confido in ciascuno.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Giampè

N.B. La scrivente è a disposizione per qualsiasi chiarimento